Smart Fridge Benutzerhandbuch

VENDY1
OSKAR-VON-MILLER-STR. 5, 92507 NABBURG

Inhaltsverzeichnis

1. Vorwort 1
2. Anmeldung im Backend-Management-System 2
3. Maschinenverwaltung 3
4. Produkte in die Maschine einlegen 5
5. Maschineneinstellungen 6
6. Verkaufsberichte 8

© VENDY1, Oskar-von-Miller-Str. 5, 92507 Nabburg

1. Vorwort – Hinweise zur Warenannahme des Verkaufsautomaten

Bitte überprüfen Sie bei Anlieferung des Automaten sorgfältig die folgenden Punkte, bevor Sie die Lieferung annehmen:

1. Verpackungszustand prüfen: Achten Sie darauf, dass die Transportverpackung unversehrt und frei von sichtbaren Beschädigungen ist.
2. Lieferumfang kontrollieren: Vergewissern Sie sich, dass der Automat sauber, vollständig und transportsicher verpackt ist.
3. Sicherheitssiegel: Entfernen Sie das Sicherheitssiegel am Türschloss vorsichtig und bewahren Sie es auf der Rückseite des Automaten für eine eventuelle spätere Verwendung auf.
4. Entladehinweis: Informieren Sie das Speditions- oder Logistikunternehmen im Voraus, dass für das sichere Entladen des Automaten eine Ladebordwand oder ein Gabelstapler erforderlich ist.

Wichtige Hinweise zum Transport und zur Annahme der Maschine

Bitte beachten Sie die folgenden Anweisungen, um Transportschäden zu vermeiden und Ihre Gewährleistungsansprüche zu sichern:

- **Transportstellung:**
  Die Maschine **muss während des gesamten Transports aufrecht stehen**. Sollte sie liegend oder kopfüber angeliefert werden, **verweigern Sie bitte die Annahme der Lieferung**.
- **Anlieferung und Verpackungskontrolle:**
  Öffnen Sie die Verpackung **ausschließlich im Beisein des Spediteuers.** Sollte die Maschine sichtbare Schäden aufweisen, **verweigern Sie die Annahme** oder lassen Sie **die Schäden vom Spediteur dokumentieren.** Wird die Ware trotz sichtbarer Beschädigungen angenommen, **übernehmen Sie das volle Risiko etwaiger Transportschäden.**

Überprüfung nach Anlieferung

Nach dem Empfang des Automaten führen Sie bitte die folgenden Schritte sorgfältig durch, um einen ordnungsgemäßen Betrieb sicherzustellen:

1. **Äußere Unversehrtheit prüfen:**
   Kontrollieren Sie das Gerät auf sichtbare Beschädigungen an Gehäuse und Oberfläche.
2. **Lieferumfang kontrollieren:**
   Stellen Sie sicher, dass **alle Ersatzteile sowie die vollständige Dokumentation** (z. B. Bedienungsanleitung, Garantiekarte) vorhanden sind.
3. **Funktionstest der Komponenten:**
   Überprüfen Sie die **Kühlung** und die **Zahlsysteme** auf korrekte Funktion

4. **Antenne montieren:**
   Bringen Sie die Antenne gemäß Anleitung an.
5. **Anschluss an Stromversorgung:**
   Schließen Sie das Gerät an eine **ordnungsgemäß geerdete Steckdose** an und schalten Sie es ein.
6. **Internetverbindung prüfen:**
   Überprüfen Sie, ob sich der Automat mit dem Internet verbinden lässt.

2. Anmeldung im Backend-Management-System

Gehen Sie wie folgt vor, um sich erstmalig als Administrator anzumelden:

1. **Einkaufsoberfläche öffnen**
   Starten Sie das Gerät und rufen Sie die Benutzeroberfläche auf dem Bildschirm auf.
2. **Administrator-Anmeldung**
   Melden Sie sich mit dem **Standardpasswort 000000** als Administrator an.
3. **Passwort ändern (Erstanmeldung)**
   Beim ersten Login werden Sie aufgefordert, ein **neues Passwort** festzulegen. Nach der erfolgreichen Änderung werden Sie automatisch zur Anmeldeseite weitergeleitet.

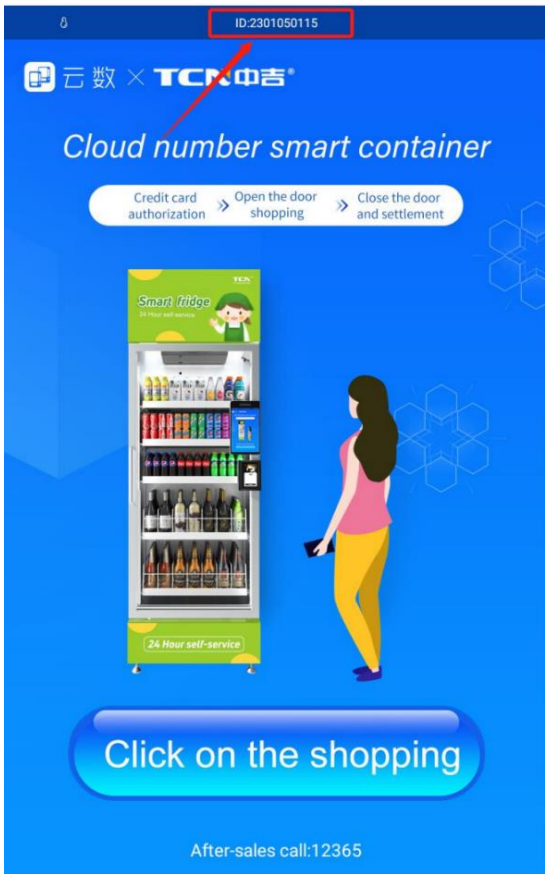


Abbildung 1: Mehrmals auf die Machine ID tippen um zum Login Bereich

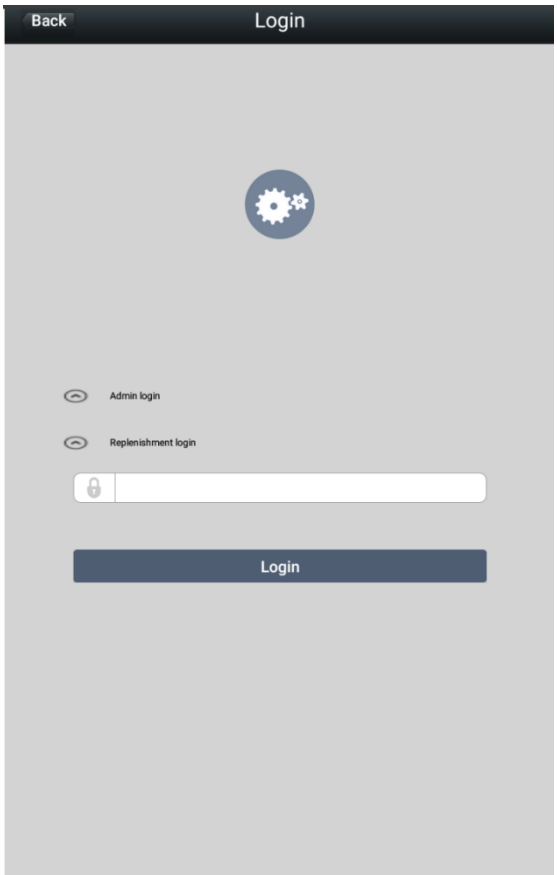


Abbildung 2: Login Bereich am Automaten

© VENDY1, Oskar-von-Miller-Str. 5, 92507 Nabburg

3. Maschinenverwaltung – Produkte hinzufügen

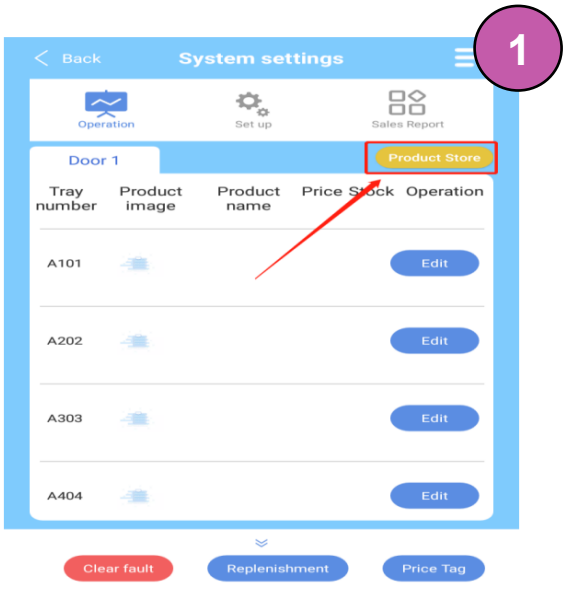
Sie haben zwei Möglichkeiten, Produkte dem System hinzuzufügen:

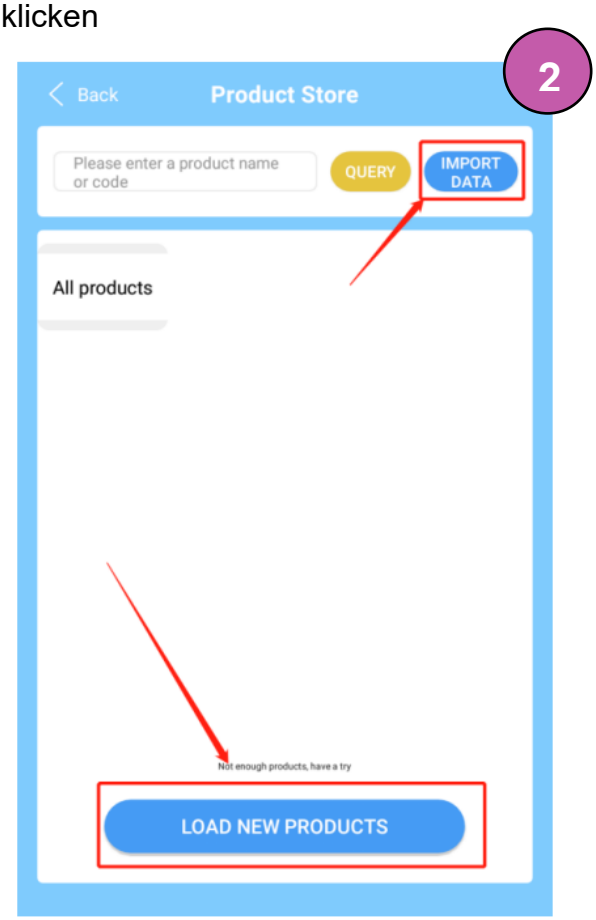
A) Import per XLS-Datei (über USB-Stick)

Laden Sie eine vorbereitete Excel-Datei mit Produktdaten über einen USB-Stick in das System.

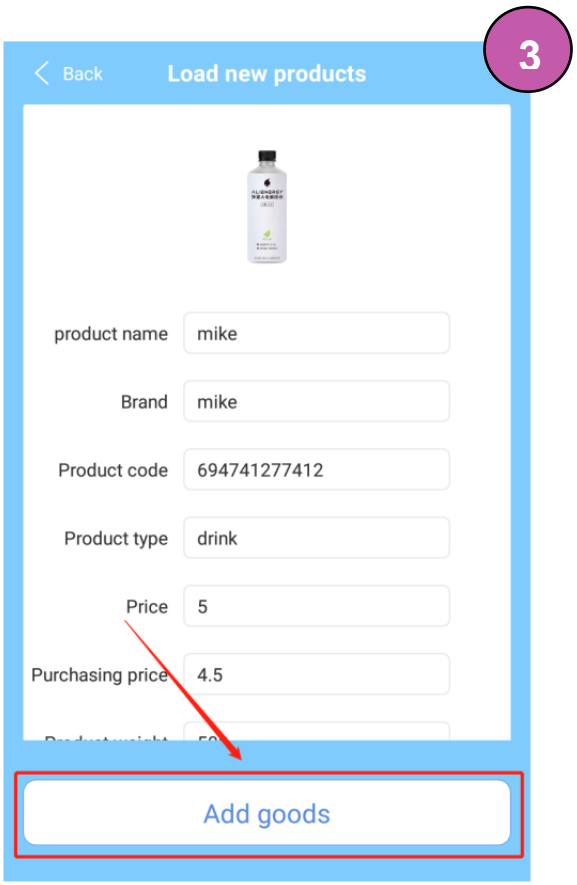
B) Manuelles Hinzufügen einzelner Produkte

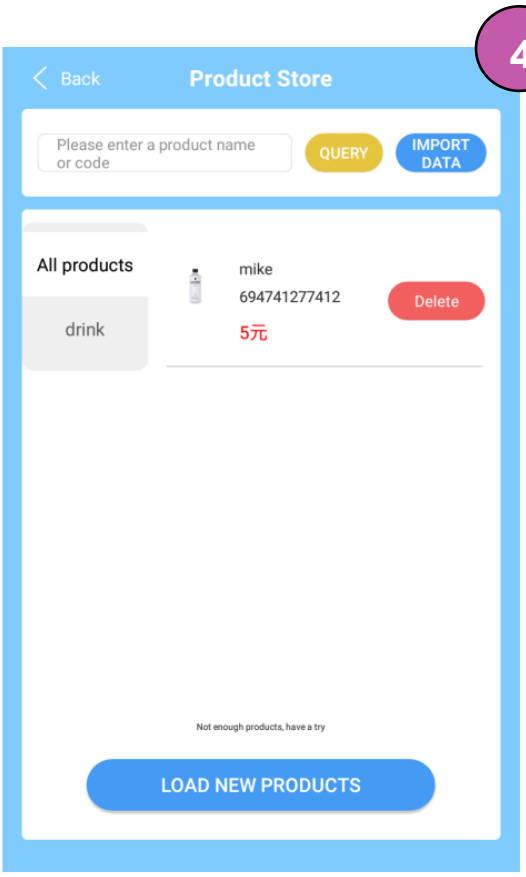
1. **Produkt hinzufügen**
   Klicken Sie auf **„Produkt hinzufügen“** und tragen Sie die gewünschten **Produktinformationen** (Name, Preis, Kategorie, Bild etc.) ein.
2. **Produkt in lokale Galerie speichern**
   Das Produkt wird zunächst der **lokalen Produktgalerie** hinzugefügt – es erscheint noch nicht in der Verkaufsansicht.
3. **Produkt Verkaufsoberfläche zuweisen**
   Um Produkte in der Verkaufsoberfläche sichtbar zu machen:
   - Klicken Sie auf **„Bearbeiten“**
   - Wählen Sie **„Produkte in der Galerie ändern“**
   - Markieren Sie die gewünschten Produkte und klicken Sie auf **„Zuweisen“**
   - Abschließend auf **„Speichern“** klicken

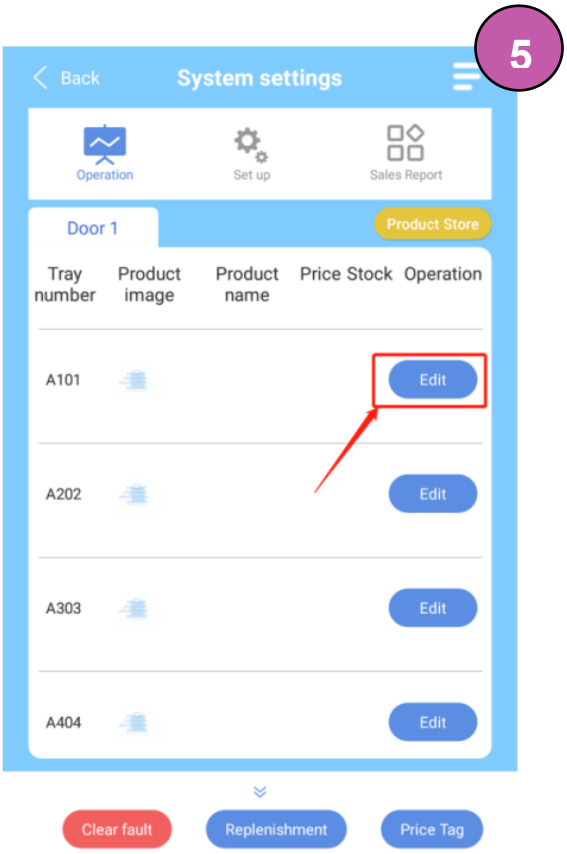




© VENDY1, Oskar-von-Miller-Str. 5, 92507 Nabburg







© VENDY1, Oskar-von-Miller-Str. 5, 92507 Nabburg

Slot-Verwaltung

In der Slot-Verwaltung können Sie die einzelnen Fächer und deren Inhalte flexibel steuern:

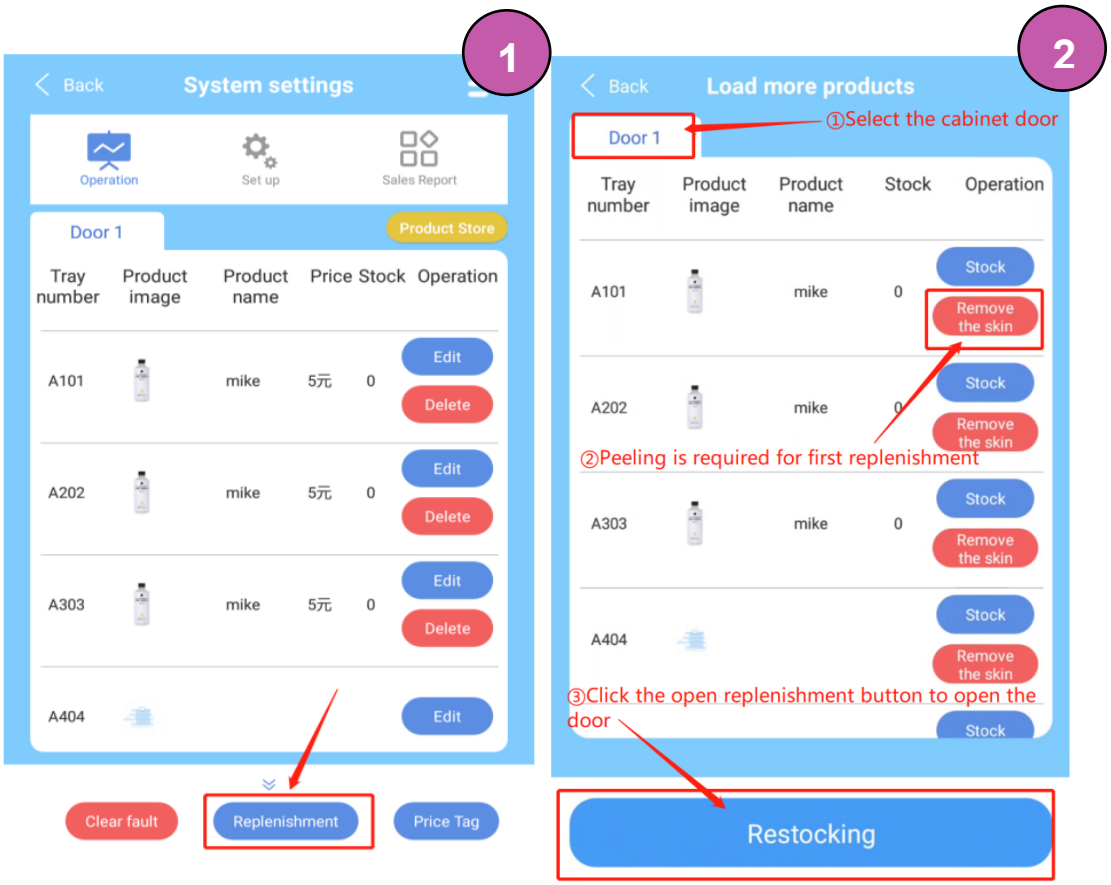
- **Fächer bearbeiten oder löschen**
  Alle belegten Slots (Fächer) lassen sich individuell **bearbeiten** oder **löschen**.
- **Fehlerbehebung**
  Sollten Fehlermeldungen am Automaten auftreten, können diese über die Funktion **„Fehler löschen“** zurückgesetzt werden.
- **Digitale Preisschilder synchronisieren**
  Wenn Ihr Automat mit **digitalen Preisschildern** ausgestattet ist, klicken Sie auf **„Digitale Preisschilder“**, um die **Preisangaben mit dem System abzugleichen und zu aktualisieren**.

4. Produkte in die Maschine einlegen

Gehen Sie wie folgt vor, um Produkte korrekt in den Automaten zu laden:

1. **„Produkte laden“ auswählen**
   Öffnen Sie die Bedienoberfläche und klicken Sie auf **„Produkte laden“**.
2. **Zielgerät wählen**
   Wählen Sie das gewünschte Gerät aus der Geräteliste aus.
3. **Leere Schalen entfernen**
   Beim erstmaligen Befüllen sollten Sie **alle leeren Produktplätze entfernen**, um Fehleinträge zu vermeiden.
4. **Tür öffnen und Produkte einlegen**
   Klicken Sie auf **„Tür öffnen und Produkte einlegen“**, und legen Sie die vorgesehenen Produkte in die Slots.
5. **Bestandsmenge kontrollieren**
   Falls die angezeigte Bestandsmenge nicht korrekt ist, klicken Sie auf **„Bestandsmenge“**, um die Anzahl **manuell anzupassen**.

© VENDY1, Oskar-von-Miller-Str. 5, 92507 Nabburg



5. Maschineneinstellungen

Passen Sie die grundlegenden Funktionen und Betriebsparameter der Maschine über das Einstellungsmenü an:

---

1. Grundeinstellungen

- **Guthabenprüfung aktivieren**
  Die Tür öffnet nur, wenn auf der Kundenkarte ausreichend Guthaben vorhanden ist.
- **Service-Hotline anzeigen**
  Die eingegebene Rufnummer wird im unteren Bereich der Verkaufsoberfläche eingeblendet.
- **App-Kompatibilitätsprüfung (Android)**
  Bei aktivierter Funktion wird die Verkaufs-App automatisch deaktiviert, wenn ein Android-System erkannt wird (z. B. im Wartungsmodus).
- **Schnelleinrichtung**
  Konfigurieren Sie wichtige Basisparameter wie **UI-Typ**, **serielle Schnittstelle** und **Server-IP-Adresse**.
- **Seitlicher Bildschirm aktivieren**
  Falls ein zusätzlicher Bildschirm verbaut ist, muss dieser hier aktiviert werden.

© VENDY1, Oskar-von-Miller-Str. 5, 92507 Nabburg

- **Zweitürige Modelle**
  Aktivieren Sie diese Option, wenn Ihre Maschine über zwei separate Türen verfügt – nur so werden beide korrekt angesteuert.

---

2. Zeit- und Temperatureinstellungen

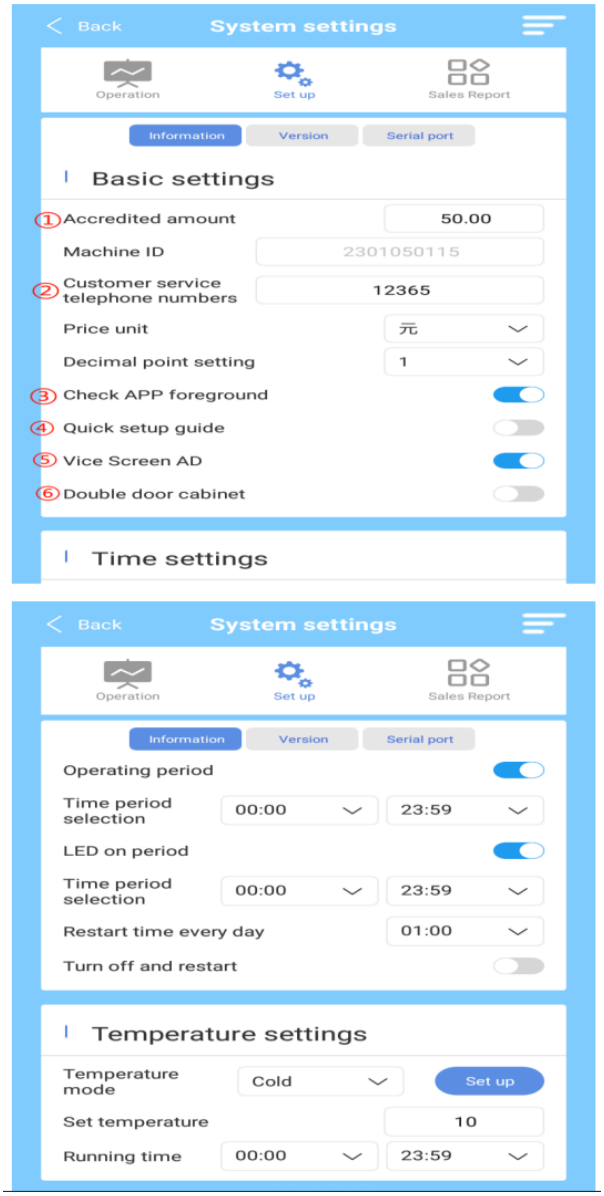
- **Verkaufszeiten definieren**
  Der Automat verkauft nur innerhalb der festgelegten **Arbeitszeiten**.
- **Temperatursteuerung anpassen**
  Stellen Sie die Betriebsart auf **Raumtemperatur**, **Kühlung** oder **Heizung**, abhängig von den Anforderungen Ihrer Produkte.

---

3. Software-Update

- **Manuelles Update per USB-Stick**
  Da kein zentrales Online-Backend verwendet wird, erfolgt die Aktualisierung der Systemsoftware manuell über einen USB-Stick.

© VENDY1, Oskar-von-Miller-Str. 5, 92507 Nabburg



6. Verkaufsberichte

Die Verkaufsberichte geben Ihnen einen detaillierten Überblick über alle Transaktionen und Produktbewegungen:

- **Inhalte der Berichte**
  Es werden sämtliche **Verkäufe**, **Bestellungen** sowie **Produktverladungen** dokumentiert.
- **Filtermöglichkeiten**
  Die Daten können gezielt nach **Auftragsnummer** oder nach **Datum und Uhrzeit** gefiltert und ausgewertet werden.

© VENDY1, Oskar-von-Miller-Str. 5, 92507 Nabburg